

**Рішення вченої ради
Херсонського державного університету
від 25 жовтня 2021 року (протокол № 4)**

Про зміни в структурі Херсонського
державного університету

Заслухавши інформацію першого проректора Омельчука С.А. та проректора з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи Вінника М.О. щодо зміни у структурі Херсонського державного університету,

Вчена рада вирішила:

1. Внести та затвердити зміни до структури Херсонського державного університету:

1.1. З 01 березня 2022 року об'єднати кафедру філософії та соціально-гуманітарних наук і кафедру соціальної роботи, соціальної педагогіки та соціології, надавши назву – кафедра філософії, соціології та соціальної роботи, зі збереженням строків трудових договорів (контрактів) та умов праці для науково-педагогічних працівників і навчально-допоміжного персоналу.

1.2. З 01 лютого 2022 року об'єднати інформаційно-обчислювальний центр та відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури, надавши назву – відділ цифрової інфраструктури, зі збереженням строків трудових договорів, умов праці.

1.3. З 27 жовтня 2021 року створити структурний підрозділ «Їдальня» з метою забезпечення організації повноцінного, безпечного і якісного харчування в ХДУ, створення нових форм і методів обслуговування усіх категорій учасників освітнього процесу.

2. Проректорці з інноваційної, міжнародної, інвестиційної діяльності та науково-педагогічної роботи Кушнір Н. О.:

2.1. До 30 листопада 2021 року розробити та подати на експертизу до юридичного відділу Положення про відділ цифрової інфраструктури;

2.2. До 27 жовтня 2021 року надати проректорові з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи Віннику М.О. пропозиції щодо штатного розпису відділу цифрової інфраструктури.

3. Проректорові з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи Віннику М.О. розробити Положення про їдальню Херсонського державного університету та надати на затвердження вченої ради у листопаді 2021 року.

4. Начальниці планового відділу Глущенко О.О.:

4.1. До 28 жовтня 2021 підготувати наказ «Про внесення змін до штатного розпису Херсонського державного університету відповідно до структурних змін, зазначених у пп 1.3 цього рішення.

4.2. До 15 листопада 2021 року підготувати наказ «Про внесення змін до штатного розпису Херсонського державного університету відповідно до структурних змін, зазначених у пп 1.1 цього рішення.

4.3. До 05 листопада 2021 року підготувати наказ «Про внесення змін до штатного розпису Херсонського державного університету відповідно до структурних змін, зазначених у пп 1.2 цього рішення.

5. Начальниці відділу кадрів Кудас Н.А:

5.1. До 30 грудня 2021 року підготувати наказ – попередження «Про зміни в структурі ХДУ» щодо співробітників структурних підрозділів, зазначених у пп 1.1. цього рішення про перейменування структурних підрозділів.

5.2. До 30 листопада 2021 року підготувати наказ – попередження «Про зміну істотних умов праці» щодо співробітників структурних підрозділів, зазначених у пп 1.2 цього рішення про зміни структури ХДУ.

5.3. До 30 грудня 2021 року попередити під особистий підпис співробітників структурних підрозділів, зазначених у пп 1.1 цього рішення, про зміну істотних умов праці.

5.4. До 30 листопада 2021 року попередити під особистий підпис співробітників структурних підрозділів, зазначених у пп 1.2 цього рішення, про зміну істотних умов праці.

5.5. До 30 грудня 2021 року працівникам, зазначених у пп 1.1 цього рішення, які відсутні на роботі з поважних причин, надіслати письмові повідомлення про зміну структури університету.

5.6. До 30 листопада 2021 року працівникам, зазначених у пп 1.2 цього рішення, які відсутні на роботі з поважних причин, надіслати письмові повідомлення про зміну структури університету.

5.7. Працівникам структурних підрозділів, зазначених у пп 1.1 та 1.2 цього рішення, протягом двох місяців з дня ознайомлення з наказом (отримання повідомлення) запропонувати подати на ім'я ректора ХДУ письмову заяву про згоду продовжувати роботу або відмову в цьому.

5.8. До 28 лютого 2022 року підготувати наказ про переведення кожного працівника структурних підрозділів, зазначених у пп 1.1 цього рішення, який дав згоду продовжувати роботу на запропонованих посадах.

5.9. До 31 січня 2022 року підготувати наказ про переведення кожного працівника структурних підрозділів, зазначених у пп 1.2 цього рішення, який дав згоду продовжувати роботу на запропонованих посадах.

5.10. Вирішити всі питання відповідно до вимог законодавства щодо працівників, зазначених у пп 1.1 та пп 1.2 цього рішення, які відмовилися продовжувати роботу зі зміною істотних умов праці (з такими працівниками трудовий договір припиняється за п. 6 ст. 36, КЗпП України).

Голова:

Володимир ОЛЕКСЕНКО

Секретар:

Наталія ВОРОПАЙ